

## ALV Zorgplein De Enk 03-10-2017

19:30 uur in de koffiekamer Zorgplein De Enk

Aanwezig:

Nanne en Nicolette Boot (Boot fysio), Daniëlle Te Kaat (Logopedie), Muriël Geertsema (Apotheek), Jessica Mons (Stimenz), Henk Boterenbrood (Boterenbrood Fysio), Inge van der Graaf (Eerstelijnspsycholoog), Petra Stoel en Margreet Spiering (Dynamiek Oefentherapie), John Hoving (Het Venster + volmacht Icare), Bianca Ouwerkerk (Huisartsen De Enk), Dion Stade (volmacht De Keiler), Hans Angel.

Allen zijn stemgerechtigd en incl. volmachten is de vergadering daarmee conform statuten stembevoegd.

1. Notulen ALV 14-03-2017 worden unaniem goedgekeurd.
2. Nieuwe datum ALV wordt vastgesteld op dinsdag 6 maart 2018
3.
  - Hans doet verslag revisie CV en dat met Omnia overeenstemming is bereikt dat de kosten door laatst genoemde worden gedragen.
  - Vastgesteld wordt dat er geen reclame, folders o.i.d. in de algemene ruimtes gewenst is.
  - De statutaire wijziging betreffende bestuur en het uitvoeren van de taken wordt besproken en nadat de voorzitter heeft vastgesteld dat de benodigde stemgerechtigde aanwezig zijn, ter stemming voorgelegd. De uitkomst is unaniem voor. Hans zorgt dat de statutenwijziging conform bij notaris Pieltjes worden vastgelegd.
  - BHV wordt besproken en Petra Stoel deelt mee dat ze stopt als BHV-er en dat Margreet Spiering dit overneemt. Afgesproken dat voortaan elke vleugel zijn eigen BHV regelt en Margreet zal contact leggen met de andere afdelingen om een gezamenlijke jaarlijkse training af te spreken, zo ook wat er verder met de walkietalkies gaat gebeuren.
  - Parkeren; afgesproken wordt dat er 5 extra artsen parkeerplaatsen voor de slagboom komen, zodat er 5 achter de slagboom vrij komen. Verder geldt dat in principe elke huurder naar evenredigheid aanspraak op een aantal parkeerplaatsen heeft, dus bezoekers van doordeweekse bijeenkomsten en vergaderingen dienen op de P&R bij het treinstation te parkeren. Voor de parkeerplaats achter de slagboom geldt tot nader order "vol is vol".
  - De penningmeester ligt nogmaals de afspraken betreffende het gebruik van de koffiekamer voor bijeenkomsten en vergaderingen toe.
4. Nadat overeenstemming is bereikt betreffende de statutenwijziging stelt de voorzitter Dr. Bianca Ouwerkerk dat ze bereid is haar voorzitterschap voort te zetten, waarbij zij terzijde wordt gestaan door Dion Stade als penningmeester en Hans Angel als secretaris. Dit wordt door alle aanwezige en stemgerechtigde unaniem goedgekeurd.
5. De picknicktafel blijft ondanks de ongewenste aantrekking van hangjongeren vooralsnog gehandhaafd. Jessica Mons zal contact met de wijkagent opnemen en hem informeren, tevens zal ze verzoeken vaker te patrouilleren.
6. Daar er hoogstwaarschijnlijk een nieuwe huurder voor de leegstaande ruimte 1<sup>e</sup> etage is gevonden, dient zich de noodzaak van een alternatieve opslagruimte voor alle service middelen en goederen aan. Na overleg komen aanwezigen tot overeenstemming dat de enige logische oplossing de nis aan het eind van de "fysiogang" is. Hans zorgt dat er een wand

met afsluitbare deur geplaatst wordt (liefst buiten werktijden) en Dion zorgt voor compensatie aan de “paramedici” voor de bereidstelling van de m<sup>2</sup>

7. John Hoving, gemachtigd door de afwezige Henri ten Hoeven licht het verslag van de kascommissie toe. Hij constateert dat onder penningmeester Dion Stade er orde en overzicht heerst betreft de financiën en dat er duidelijk zicht is op de financiële kasstromen. Wel zij opgemerkt dat de kascommissie geen helder zicht op de samenstelling van de kleine uitgaven heeft. Dion legt uit dat alle grote uitgaven gedocumenteerd en beschreven zijn en dat hij de kleine bedragen middels steekproef onder controle heeft. John spreekt uit het volste vertrouwen te hebben in de penningmeester en te begrijpen dat er een praktische grens is betreffende tijd en kosten voor het voeren van administratie, maar dat vertrouwen goed is, maar controle beter. Afgesproken wordt dat toekomstig alle bedragen boven de € 100, individueel opgevoerd zullen worden en daarmee inzichtelijk zullen zijn voor de kascommissie bij controle.
8. De penningmeester legt nogmaals uit dat er sinds 2015 fors bespaard is op de servicekosten. Met name het wegvallen van de schoonmaakkosten Gresbo van de individuele werkruimtes heeft voor iedere huurder een significante besparing opgeleverd. De schoonmaak van de individuele werkruimtes wordt nu door het serviceburo gedaan (naar ieders tevredenheid!), waarbij deze kosten nu in de maandelijkse servicekosten zitten. Daar komt bij dat het vandaag in en om het gebouw schoon is, alle installaties naar behoren werken en de groenvoorziening (op de plant in de gang na) weer opbloeit. Echter door de toename van het aantal werkzame mensen in het zorgplein en de stijging van o.a. de kosten voor energie en vuilafvoer, is een verhoging voor het eerst in 3 jaar van de servicekosten van 8% onvermijdelijk. Aanwezige stemgerechtigden stemmen unaniem in met de voorgestelde kosten verhoging per 1 januari 2018.
9. Rondvraag :
  - Nicolette boot vraagt akkoord om de plant in de centrale hal te redden c.q. te vervangen, akkoord wordt gegeven.
  - Algemene vraag; mag de balie weg of kan er wat mee gedaan worden?. Er wordt in overleg met Nicolette gekeken wat de wensen en mogelijkheden zijn.
  - Muriël maakt bekend dat per 1 januari 2018 de apotheek nog maar van 08:00 tot 13:00 uur geopend zal zijn. E.e.a. hangt samen met het vertrek van de 3 artsen van de HAP de Enk. Tevens vraagt ze of er wat met de bewegwijzering in de hal kan worden gedaan, daar er erg vaak een beroep op de dames apotheek wordt gedaan m.b.t. “waar is wie?”. Hans geeft aan dat het serviceburo hier aandacht gaat geven.
  - Nanne Boot maakt bekend dat hij per 1 december 2017 stopt met zijn werk en dat zijn praktijk wordt voortgezet door Patrick v/d Meijden.