 **Vereniging van Gebruikers Zorgplein De Enk**

**Gebruik en verhuur van de algemene koffiekamer De Enk**

**door huurders in De Enk en/of derden**

**Gebruik en verhuur van de algemene koffiekamer**

De leden van de Vereniging van Gebruikers Zorgplein De Enk (VvG) kunnen gebruik maken van de koffiekamer, t.b.v. eigen interne activiteiten (werkoverleg), lunches of interne samenwerking. Voornoemd gebruik van de koffiekamer is vrij van kosten. Daarnaast heeft elk lid van de VvG (per lid/huureenheid, niet per medewerker) jaarlijks recht op **tweemaal** **een dagdeel** gratis gebruik van de koffiekamer voor beroeps gerelateerde bijeenkomsten, met als voorwaarde dat hij of zij hieraan zelf deelneemt. Het recht is niet overdraagbaar en er dient vooraf gereserveerd te worden via de secretaris van de VvG. De secretaris registreert dit gebruik. Voor overig commercieel gebruik van de koffiekamer door VvG-leden, t.b.v. bijvoorbeeld dienstverlening aan de eigen doelgroep, alsmede voor gebruik door externe partijen geldt een huurprijs (zie onder).

Voor verhuur aan externe partijen geldt ook een huurprijs en dit kan uitsluitend in aanwezigheid en/of onder verantwoordelijkheid van een lid van de VvG. Dit lid is eindverantwoordelijke voor toegang en afsluiting (m.n. ’s avonds), toezicht en het in oorspronkelijke staat achterlaten van de koffiekamer. Een externe huurder zorgt zelf voor een lid van de VvG dat optreedt als verantwoordelijke.

**Kosten huur van de koffiekamer**

* Huurprijs voor (commerciële) activiteiten van leden € 30 / dagdeel (incl. koffie/thee)
* Huurprijs voor externe partijen: € 55 / dagdeel (incl. koffie/thee)
* Huurprijzen voor perioden anders dan bovenvermeld in overleg met de penningmeester.

De penningmeester stuurt een factuur aan de huurder namens de VvG. De apotheek ontvangt via de penningmeester een vergoeding voor gebruik koffie/thee bij verhuur aan externen. Deze bedraagt € 5/dagdeel.

**Coördinatie en agendabeheer voor gebruik en verhuur van de koffiekamer**

* Reserveren gaat via de secretaris van de VvG.
* Plannen is ook betalen, tenzij van te voren (uiterlijk 48 uur) wordt geannuleerd.
* Voorrang bij planning: interne activiteiten van leden van de VvG hebben voorrang. Daarna; wie het eerst komt…. Tot maximaal een half jaar vooruit plannen.
* Planning in overleg met andere Enk-gebruikers op het moment dat meerdere partijen op hetzelfde moment willen huren. Bij problemen neemt het bestuur een beslissing.

**Voorwaarden**

* Huurder draagt zorg voor het netjes achterlaten van de ruimte (alle verlichting uitdoen / kopjes in de vaatwasser / buitendeur afsluiten).
* Bij huur van deze ruimte ’s avonds: alleen gebruik maken van direct aangrenzende keuken en toilet in de centrale hal. Géén toegang tot andere delen van het gebouw.
* Tussen de middag (van 12:30-13:30 uur) is deze ruimte in principe altijd beschikbaar als lunchruimte voor leden van de gebruikersvereniging, dus uitgesloten van verhuur.
* Geen activiteiten ná 22:30 uur.
* Gebruik van alcohol in overleg met het bestuur.
* Geen luide muziek.

Bestuur VvG Zorgplein de Enk – Oktober 2015